

# CONVOCATORIA

La Dirección Académica de la Universidad Tecnológica de Manzanillo (UTeM) convoca a los interesados a participar en su proceso de selección para cubrir el puesto de **“PROFESOR TITULAR A, CON FUNCIONES DE DIRECTOR DE CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN MANTENIMIENTO ÁREA MAQUINARIA PESADA E INGENIERÍA EN MANTENIMIENTO INDUSTRIAL”**.

## REQUISITOS:

### Escolaridad:

- Título de Licenciatura en Ingenierías aplicadas al mantenimiento de maquinaria pesada y mantenimiento industrial (Mecánica, Eléctrica, Electrónica, Mecatrónica, Electromecánica, Mantenimiento Industrial, otras) y posgrado afín en el área.

### Experiencia docente y Profesional:

- Tener experiencia docente a nivel superior.
- Contar con acreditación pedagógica y didáctica, en instituciones de reconocido prestigio.
- Tener cinco años de experiencia laboral relacionada con su ejercicio profesional y con el programa educativo para el que participa.
- Tener dos años de experiencia en la producción de material académico.
- Tener dos años de experiencia en la prestación de servicios y estudios tecnológicos.
- Tener dos años de experiencia en la dirección de estudiantes en estadías o prácticas profesionales.
- Tener dos años de experiencia en la tutoría de estudiantes.
- Tener dos años de participación en labores de dirección de tesis y/o procesos de Titulación.
- Tener dos años de experiencia en el desarrollo de planes y programas de estudio.
- Tener dos años de participar en la formación de profesores de la UTeM.
- Haber participado en congresos y seminarios, presentando ponencias de temas relevantes en las mismas.
- Manejo de herramientas ofimáticas.
- Experiencia de dos años en actividades y puestos de: auxiliar, supervisión, coordinación, superintendencia o gerencia de Mantenimiento.
- Experiencia de dos años en Gestión del Mantenimiento.
- No estar inhabilitado para el desempeño de un empleo, cargo o comisión en el servicio público.

### Deseable:

- Tener una actitud proactiva y habilidades de trabajo en equipo;
- Habilidades de planeación y organización;
- Habilidad para trabajar bajo presión;
- Excelente habilidad de comunicación escrita y oral;

“Año 2019, 30 años de la Convención sobre los derechos del Niño”

- Estilos de enseñanza flexibles y adaptables;
- Creatividad para planear lecciones prácticas e interesantes;
- Habilidad para escuchar de manera efectiva;
- Ética, tolerancia y paciencia.

### **Funciones a desempeñar\*:**

#### **I. Docencia.**

- Preparar e impartir clases frente a grupo, de acuerdos con los planes y programas de estudio;
- Fungir como asesor de estadía;
- Fungir como tutor o jurado;
- Proporcionar asesorías técnicas a los alumnos;
- Realizar prácticas de laboratorio;
- Evaluar, retroalimentar y dar asesoría académica.

#### **II. Vinculación y gestión académica.**

- Diseñar y elaborar material didáctico;
- Participar en programas de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de laboratorios y talleres;
- Participar en el diseño de estudios de planeación y diseño curricular;
- Participar en las acciones de vinculación de la Universidad con los sectores social y productivo;
- Supervisar y asesorar proyectos de estadía profesional;
- Participar en los procesos de selección de alumnos;
- Participar en tareas de actividad institucional;
- Coordinación / supervisión de actividades académicas.

#### **III. Transferencia tecnológica.**

- Participar en el diseño revisión y evaluación de los planes y programas de estudio de la carrera correspondiente;
- Participar en cursos de educación continua;
- Participar en la realización de estudios y prestación de servicios tecnológicos que requieran los sectores productivo y social, vinculado con la Institución;
- Participar en programas institucionales y de intercambio académico y tecnológico;
- Participar en comités, comisiones o grupos de trabajo con fines académicos.

#### **IV. Institucionales.**

- Acordar con su superior inmediato los asuntos de su competencia que así lo requieran.
- Administrar los recursos materiales y humanos a su cargo.
- Proporcionar previo acuerdo con su superior inmediato la información, datos, asistencia técnica que requieran otras áreas de la Universidad.
- Contribuir en su área al mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de Calidad estableciendo los vínculos entre los procesos individuales que aseguren un entorno organizativo.
- Cumplir con todo lo relacionado a las atribuciones propias, de su área, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento General de la UTeM.

\* Funciones a realizar dentro de 40 horas a la semana, distribuidas en turnos matutino (07:30 hrs. a 14:30 hrs.) y vespertino (15:00 hrs. a 22:00 hrs.) conforme a las necesidades de la carrera.

## PROCEDIMIENTO

1. Los interesados tienen como fecha límite el 12 de abril de 2019, para enviar los siguientes documentos en formato electrónico:

a. **Currículum Vitae.** El currículum deberá estar acompañado de la documentación mínima probatoria que se enlista a continuación:

I. **Título y cédula de estudios de licenciatura y posgrado.**

II. **Documentos que avalen su experiencia profesional y docente.**

III. **Carta firmada** dirigida a la Lic. Emmy Nayeli Guillén Márquez, Directora Académica de la Universidad Tecnológica de Manzanillo, en la que el candidato acepta ser evaluado conforme a esta convocatoria y al procedimiento establecido en la institución.

IV. Cartilla Militar (en caso de hombres).

2. Los candidatos que cumplan con el perfil deseado serán llamados para tener una entrevista y ante una Comisión Dictaminadora designada darán una clase muestra.

3. Una vez concluido el proceso, se informará a cada candidato sobre la respuesta a su solicitud.

4. El candidato seleccionado tiene como fecha límite el 30 de abril de 2019, para entregar físicamente la documentación probatoria solicitada por el Departamento de Recursos Humanos. En caso de que el candidato incumpla este requisito, la institución se reserva el derecho de revertir la contratación.

5. El candidato aceptado deberá integrarse a sus labores a partir del 02 de mayo de 2019.

Remuneración se calculará con base al sistema vigente de tabulación establecido por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Esta convocatoria se publicará en los medios institucionales [www.utem.edu.mx](http://www.utem.edu.mx).

**Inútil enviar su información sin el cumplimiento de todos los requisitos.**

## CONTACTO

**Para mayores informes y envío de documentación contactar al departamento de personal:**

Mtra. Rosa María Camacho Serrano [rosa-camacho@utem.edu.mx](mailto:rosa-camacho@utem.edu.mx)

Tel. 314 33 1 44 50.