ASUNTO: *Carta de Trabajo*

FECHA: *“DD/MM/AAAA”*

LIC. LETICIA CORAL HUESO CÁRDENAS

COORDINADORA DE CULTURALES Y DEPORTIVAS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MANZANILLO

PRESENTE

Por este medio me permito informar a usted que el alumno “NOMBRE DEL ALUMNO” con el número de control “NÚMERO DE CONTROL DEL ALUMNO” actualmente se encuentra laborando en la empresa “NOMBRE DE LA EMPRESA”, de lunes a viernes en un horario de “HORARIO DE TRABAJO”.

Extiendo la presente para los fines que al interesado le convengan.

Sin más por el momento, me despido de usted aprovechando la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Nombre, Firma, Sello y

N°. telefónico de la empresa

C.c.p. Archivo

MEMBRETE DE LA EMPRESA